FICHE DE COLLECTE

|  |
| --- |
| **Nous avons accusé réception de votre Demande Complète de Contrat d’achat BGI19.** **Pour être en mesure d’établir votre contrat, nous vous demandons de compléter cette fiche et de nous la retourner accompagnée des documents à fournir, au plus tard 15 jours avant la date souhaitée de prise d’effet de votre contrat.** La date de prise d’effet du contrat est la plus tardive des trois dates suivantes :* + date souhaitée de prise d’effet notifiée par le producteur ;
	+ date de rattachement de l’installation au périmètre d’équilibre désigné par le Co-contractant ;
	+ date de constat mentionnée dans l’attestation de conformité.
 |

**N° du contrat d’achat[[1]](#footnote-1) :**

**Raison sociale du producteur :**

**Nom de l’installation:**

**Numéro du contrat réseau1 :**

**Numéro IDC (Enedis)1 :**

**Nom de l'interlocuteur :**

**Adresse postale de l’interlocuteur :**

**Tél de l’interlocuteur :**

**Mail de l’interlocuteur :**

**Date souhaitée de prise d’effet du contrat :**

|  |
| --- |
| **INFORMATIONS RELATIVES A L'INSTALLATION ET AUX CHOIX DU PRODUCTEUR** |
| **Machine(s) électrogène(s)** | **Nombre :****Marque constructeur :****Modèle constructeur :** |
| **Point de livraison** | **[ ]  raccordement BT** (400 V)**[ ]  raccordement HTA** (15kV - 20 kV) |
| **Option de fourniture** | **[ ]  vente en totalité****[ ]  vente en surplus** |
| **Déclaration hors période de production** | **[ ]  souscription d’un contrat de fourniture****[ ]  subvient aux besoins des consommations par ses propres moyens** |
| **TVA** | **[ ]  assujetti à la TVA****[ ]  Franchise de TVA** (article 293 B du CGI) |
|  |  |
| **DOCUMENTS A JOINDRE A LA FICHE DE COLLECTE** |
| * **Attestation sur l’honneur d’absence de travaux antérieure à la DCC[[2]](#footnote-2)**
* **Extrait Kbis** (siège social et installation)
* **Schéma unifilaire de l’installation**

  |  |

|  |
| --- |
| **DOCUMENT A FOURNIR AVANT LA PRISE D’EFFET DU CONTRAT** |
| Moins 15 jours avant la mise en service du raccordement :* **L’accord de rattachement au périmètre d’équilibre (ARPE)**

(en 2 exemplaires complétés, tamponnés et signés) |
| * **L’extrait du contrat d’accès au réseau (CARDi ou CARTi)**

(1ère page, page de signature, et page(s) concernant les comptages) |
| * **Un Relevé d’Identité Bancaire (RIB)** accompagné de la fiche identification RIB ci-jointe
 |
| * **L’attestation de conformité de l’installation délivrée par un organisme agréé**
 |

**Date :       Cachet de l’entreprise et signature :**

FICHE D’IDENTIFICATION RIB

**CONTRAT N°**

Je soussigné, …………………………..… dûment habilité à représenter la Société ………………………….., demande à ce que les règlements des factures de production correspondant au contrat d’achat soient effectués sur le compte bancaire :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Code banque | Code Guichet | Numéro de compte | Clé RIB |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| IBAN :  |
| Adresse SWIFT (BIC) :  |

 N° d’identification TVA  :

Fait le ……………, à ………….

Nom et Signature (et cachet de l’entreprise)

1. Si connu [↑](#footnote-ref-1)
2. La date de signature de l’attestation doit être postérieure à la date de Demande Complète de Contrat mentionnée sur le courrier d’accusé de réception de la demande de contrat. [↑](#footnote-ref-2)